

## Abteilung Personal

Fritz-Pregl-Straße 3, 6. Stock  
6020 Innsbruck  
Tel. +43 512 9003 71081  
personalentwicklung@i-med.ac.at  
www.i-med.ac.at/pa



MEDIZINISCHE  
UNIVERSITÄT  
INNSBRUCK

# MICROSOFT OFFICE

## MS Word, MS Excel, MS Powerpoint

Unser Kompetenzlabor | Hard Skills - Fachwissen schärfen

---

### ZIELGRUPPE

- Alle Interessierten, von beginnend bis leicht fortgeschritten.

### ZIEL & NUTZEN

- Dieser Video-Online-Kurs ermöglicht es Ihnen Ihre MS-Office Kenntnisse je nach Anforderung individuell aufzufrischen oder zu erweitern.
- Zahlreiche Videos mit unterschiedlichen Themenschwerpunkten von sehr einfach bis anspruchsvoller, können zeitlich und thematisch ganz flexibel angesehen werden.
- Ihre alltägliche Arbeit soll damit erleichtert und gefördert werden.

### TERMINE

- Nächster Starttermin ist der 01.12.2024.
- Sie erhalten für 4 Monate Zugang zu diesem Tool.

### ANMELDEVORAUSSETZUNGEN & TEILNAHMEBEDINGUNGEN

- Die Teilnahme ist mit der Leitung der Organisationseinheit (OEL) zu vereinbaren.
- Verbindliche Anmeldung per E-Mail an [personalentwicklung@i-med.ac.at](mailto:personalentwicklung@i-med.ac.at) (OEL in cc) bis 2 Wochen vor Starttermin.
- Die Teilnahme kann in der Dienstzeit erfolgen; es entsteht kein Anspruch auf Mehrleistungs- bzw. Überstundenvergütung (fiktive Normalarbeitszeit).
- Beschränkte Teilnehmer:innenzahl (maximal 18 Personen).
- Die Kosten werden von der Abteilung Personal getragen.

