

## Antragstellerin/Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Akad. Grad, Vorname/n, Familienname

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

\_\_\_\_\_  
E-Mail (ausschließlich MUI Studierenden Adresse)

Matrikelnummer

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Kennzeichnung des Studiums:  
**UQ202 Humanmedizin**



MEDIZINISCHE  
UNIVERSITÄT  
INNSBRUCK

*Studierende müssen den Antrag persönlich in der Abteilung Lehr- und Studienorganisation, Fritz-Pregl-Straße 3, 6020 Innsbruck abgeben!*

## **ANTRAG AUF AUSSTELLUNG DES BESCHEIDES ZUR ERLANGUNG DES AKADEMISCHEN GRADES**

Hiermit bestätigt die/der Antragstellerin/Antragsteller **alle lt. Studienplan erforderlichen Lehrveranstaltungen und sonstigen Voraussetzungen** (Praktika, Seminare, klinisch-praktische Tätigkeiten im KPJ (Allgemeinmedizin, Wahlfach II), Gesamtprüfungen, Diplomarbeit, freie Wahlfächer und Famulaturen) **zur Beendigung des 3. Abschnittes des Diplomstudiums der Humanmedizin (Q202) absolviert zu haben, und diese im i-med.inside zum Zeugnisdruck aufscheinen.** (Anerkennungen kein Zeugnisdruck möglich – scheinen unter „Anerkennung/Zeugnisauftrag“ auf!)

Checkliste: (zutreffendes bitte ankreuzen)

Kontrolle: (MUI)

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> PR, SE, VO und klinisch-praktische Tätigkeiten im KPJ | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Gesamtprüfungen (KMP)                                 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Diplomarbeit  | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> freie Wahlfächer (15 SStd.)                           | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> UHstat2 Bestätigung                                   | <input type="checkbox"/> |

Anlage: **UHstat2 Bestätigung** (<https://www.statistik.at/uhstat/uhstat2/>), sollten sie keine österreichische Sozialversicherungsnummer besitzen, finden sie ihr Ersatzkennzeichen, rechts oben auf ihrem Studienblatt!

**Laut § 87. (1) UG 2002 hat das für die studienrechtlichen Angelegenheiten zuständige Organ den Absolventinnen und Absolventen der ordentlichen Studien nach der positiven Beurteilung aller im jeweiligen Curriculum vorgeschriebenen zu erbringenden Leistungen (Prüfungen, Diplomarbeit etc.) den festgelegten akademischen Grad durch einen schriftlichen Bescheid unverzüglich, jedoch spätestens einen Monat nach der Erfüllung aller Voraussetzungen von Amts wegen zu verleihen.**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich den gesamten Text gelesen und vollkommen verstanden habe.

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Studierenden

Liebe Absolventinnen und Absolventen der Medizinischen Universität Innsbruck!

Der schriftliche Bescheid ist somit der rechtsgültige Nachweis, dass Sie Ihr Studium absolviert haben und den dadurch verliehenen akademischen Grad führen dürfen. Daher ist auch dieser Bescheid - bzw. die Kopie dessen - jene Unterlage, die den Bewerbungsunterlagen bei Bedarf beigelegt werden kann. Die Sponsionsurkunde, die Ihnen bei der akademischen Feier ausgehändigt wird, dient ausschließlich der Veranschaulichung Ihres Abschlusses.

Univ.-Prof. Dr. Peter Loidl  
Vizerektor für Lehre und Studienangelegenheiten

**Von der Abteilung für Lehr- und Studienorganisation auszufüllen:**

Bescheid

Datum: \_\_\_\_\_

ReferentIn: \_\_\_\_\_

**MEDIZINISCHE UNIVERSITÄT INNSBRUCK  
ABTEILUNG LEHR- UND STUDIENORGANISATION**

Fritz-Pregl-Straße 3, A-6020 Innsbruck  
*E-mail: studienangelegenheiten@i-med.ac.at – Internet: <http://www.i-med.ac.at>*